

NORME TESSERAMENTO

2020



Approvate dal Consiglio nazionale del 29-30 novembre 2019

1. COME ASSOCIARSI	pag.3
1.1 LA TESSERA ACLI	pag.3
• Richiesta, Rinnovo e Ritiro	
• Volontari, Registro e Assicurazione	
• Stampa Massiva domanda di ammissione	
• Tessera componenti Organi e dirigenti	
• Completezza del dato	
1.2 L'OPZIONE	pag.4
• Opzione ACLI	
• Opzioni Associazioni specifiche e professionali	
1.3 IL TESSERAMENTO ON LINE	pag.5
2. COME AFFILIARSI	pag.6
2.1 AFFILIAZIONE	pag.6
• Per il rinnovo dell’Affiliazione	
• Nullaosta attività di somministrazione di alimenti bevande	
3. ISCRIZIONE REGISTRO NAZIONALE DELLE APS	pag.7
4. SCADENZE TESSERAMENTO	pag.7
5 INCENTIVI AL TESSERAMENTO	pag.8
5.1 Start Up	pag.8
5.2 Campagna 2020	pag.9
5.3 Tessera Famiglia	pag.9
5.4 Completezza e validità del dato	pag.9
5.5 Nuove Strutture di base	pag.9
5.6 Incremento soci	pag.9
5.7 Giovani e volontari del Servizio civile	pag.10
5.8 Incentivi straordinari	pag.10
5.9 Kit nuove Strutture di base	pag.10
6 STRUTTURA DI BASE ACLI – US ACLI	pag.10
TABELLE SINTESI	
A. COSTI TESSERAMENTO, AFFILIAZIONI MATERIALI DI SUPPORTO	pag.13
B. INCENTIVI	pag.14

1. COME ASSOCIARSI

Il tema della Campagna 2020 è: "IN CONTINUO MOVIMENTO".

Il tesseramento inizia il **1° gennaio 2020** e termina il **30 novembre 2020**; entro tale data le Presidenze provinciali potranno richiedere le tessere all'Ufficio tesseramento della Sede nazionale.

1.1 LA TESSERA ACLI

La partecipazione alla vita del movimento aclista da parte di un socio avviene attraverso l'iscrizione ad una Struttura di base delle ACLI anche operante presso una Sede provinciale o presso associazioni da esse promosse o aderenti (art. 8 Statuto nazionale); con specifico riferimento ai residenti all'estero si rimanda alle norme del tesseramento FAI. La tessera conferisce il diritto di partecipazione alla vita democratica del movimento ai vari livelli. Ha validità fino al 31 dicembre dell'anno di emissione della stessa.

Richiesta, Rinnovo e Ritiro

1. L'aspirante socio presenta la richiesta di ammissione compilando la *domanda di ammissione*. Il relativo modulo è disponibile on line nel programma del tesseramento o in forma cartacea. La domanda deve essere sottoscritta dal socio in 3 copie: la Presidenza della Struttura di base ne conserverà una presso la sede del circolo e consegnerà le altre copie una al socio e una alla Presidenza provinciale di competenza. Si ricorda l'importanza della firma del socio sia per la presa visione e accettazione di quanto contenuto nello Statuto e nei Regolamenti delle ACLI sia per essere in regola con gli adempimenti previsti dalla normativa sulla privacy.
2. La qualifica di socio si ottiene dalla data della sottoscrizione della domanda di ammissione, la quale dovrà essere accompagnata dal versamento della quota associativa, di cui verrà consegnata ricevuta.
3. L'accettazione della domanda verrà ratificata entro 10 giorni dalla data di presentazione dalla Presidenza della Struttura di base, trascorsi i quali, in assenza di risposta, la domanda risulterà definitivamente accettata. L'eventuale mancata accettazione dovrà essere comunicata e motivata per iscritto al socio, unitamente alla restituzione della quota associativa versata.
4. La Struttura di base è tenuta a depositare l'elenco soci e a consegnare le copie delle domande di ammissione debitamente sottoscritte dai soci. L'elenco dei soci riportante il numero di tessera deve essere depositato presso la sede della Struttura di base.

Volontari

Sarà attiva una nuova funzione del programma del tesseramento per la gestione volontari che consentirà di assolvere agli adempimenti previsti dall'art. 17 e dall'art. 18 del D.lgs. 117/2017 (Codice del Terzo Settore); attraverso il programma, infatti, sarà possibile inserire in sede di registrazione delle anagrafiche la qualifica di "volontario non occasionale" e "volontario occasionale" sia per i soci ACLI, sia per i terzi non soci.

Il programma permetterà, dunque, la corretta tenuta del registro dei volontari non occasionali e l'estrapolazione dell'elenco dei volontari (non occasionali e occasionali) per i quali sarà obbligatorio provvedere alla stipula di una assicurazione che copra gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi.

Tessera socio

Volontari

Registro

Assicurazione

La Sede nazionale si farà parzialmente carico dei costi, secondo un criterio di progressività basato sul numero dei soci presenti a livello provinciale e sulla tipologia di affiliazione. Il numero di polizze assicurazione volontario assegnato alle Sedi provinciali sarà determinato nel modo seguente:

- 1) 1 polizza assicurazione volontario per ogni rinnovo di affiliazione;
- 2) 2 polizze assicurazione volontario per ogni nuova affiliazione e per ogni affiliazione comprensiva di nulla-osta per somministrazione di alimenti e bevande;
- 3) polizze aggiuntive in base al numero di soci aderenti al circolo secondo il seguente schema:

Numero soci	Numero polizze assegnate
0-150	1
151-300	2
301-500	3
501-1000	4

Saranno, invece, a carico delle sedi provinciali i costi delle polizze per i volontari non garantiti dalla Sede nazionale. In tal senso la sede nazionale ha sottoscritto convenzioni con alcune compagnie assicurative che sono a disposizione dei territori; nel mese di dicembre sarà inviata un'apposita circolare che fornirà tutti i dettagli in merito.

Stampa Massiva

Stampa massiva domande di ammissione

Al fine di limitare l'uso dei blocchetti cartacei e di agevolare la procedura di rinnovo delle adesioni, sarà possibile stampare dal programma di tesseramento le domande di ammissione a socio con i dati già compilati.

Componenti Organi e dirigenti

Tessera componenti Organi e dirigenti

1. Il mancato rinnovo dell'iscrizione comporta l'automatica decadenza dagli Organi delle Strutture a tutti i livelli, compresi gli incarichi nei Servizi e nelle Imprese a finalità sociale promossi dalle ACLI.
2. I dirigenti delle Associazioni specifiche e professionali che per Statuto o Regolamento fanno parte degli Organi delle ACLI, a qualsiasi livello, devono essere tesserati alle ACLI (anche in forma di opzione). Il mancato tesseramento comporta la decadenza come per i componenti ACLI sub 1).
3. È fortemente consigliato che i componenti degli organi ai punti 1 e 2 rinnovino l'adesione entro il 30 aprile.

Completezza Dato

Qualità dei dati

Nello spirito di una maggiore cura e miglioramento qualitativo del rapporto tra tesserati ed Associazione, la Sede Nazionale promuoverà, nei confronti degli stessi, indagini campionarie; anche per questo è importante assicurare un corretto inserimento dei dati attinenti ai soci presenti sul programma del tesseramento comprensivo di: professione, indirizzo e-mail valido, numero di telefono valido e dati anagrafici completi.

Opzioni

1.2 L'OPZIONE

Opzione ACLI

I soci delle Associazioni specifiche o professionali che intendono diventare soci di una Struttura di base ACLI, possono applicare sulla tessera dell'Associazione specifica o professionale l'opzione ACLI.

Le opzioni ACLI devono essere richieste all'Ufficio tesseramento dal Presidente provinciale ACLI. La richiesta deve essere controfirmata dal Responsabile provinciale della relativa Associazione specifica o professionale.

Opzioni Associazioni specifiche e professionali

I soci ACLI che intendono associarsi alle Associazioni specifiche o professionali possono (se previsto dai rispettivi regolamenti) applicare sulla tessera ACLI l'opzione della relativa Associazione specifica o professionale.

La richiesta di opzioni deve essere inoltrata dal Responsabile provinciale dell'Associazione specifica o professionale alla segreteria nazionale della stessa e all'Ufficio tesseramento della sede nazionale che, su incarico della segreteria nazionale dell'Associazione specifica o professionale, provvederà al rilascio delle opzioni. L'ufficio tesseramento nazionale potrà provvedere in ogni momento alla verifica della corrispondenza dell'opzione con l'effettiva emissione e consegna di tessera Acli.

Nel caso in cui l'Organo deliberativo dell'Associazione specifica o professionale non sia ancora stato costituito la richiesta deve essere inoltrata direttamente dal Presidente provinciale ACLI.

Le opzioni saranno inviate a pagamento avvenuto.

1.3 IL TESSERAMENTO ON LINE

Nel 2020 l'aspirante socio potrà iscriversi ad una Struttura di base delle ACLI direttamente dal sito www.acli.it, utilizzando la modalità del tesseramento on line.

Ogni sede provinciale deciderà autonomamente, attraverso un'apposita funzione del programma del tesseramento, quali strutture di base abilitare a ricevere le richieste di tesseramento on line, al quale l'aspirante socio potrà presentare la domanda di adesione. L'importo della tessera sarà comunicato con una circolare a gennaio, successivamente alla rilevazione dei costi delle tessere deliberati dai consigli provinciali nel mese di dicembre. I pagamenti del tesseramento on line saranno effettuati dagli aspiranti soci su un conto corrente attivo presso la Sede Nazionale che si impegnerà poi ad accreditare sulla funzione salvadanaio di ogni singola provincia le somme pari agli importi versati dai soci al netto della quota regionale.

La Sede Nazionale si impegnerà, inoltre, a trasferire alle Sedi regionali, tramite bonifico con cadenza trimestrale, gli importi relativi alle quote regionali di propria spettanza.

2. COME AFFILIARSI

Affiliazione

*2.1 AFFILIAZIONE

La Presidenza provinciale svolgerà un'opera di accompagnamento delle Strutture di base, in particolare di quelle nuove, tramite un proprio incaricato che:

- aiuti la predisposizione della documentazione;
- fornisca agli Organi provinciali tutti gli elementi di valutazione per l'accettazione della domanda;
- coordini la gestione del tesseramento;
- prepari la convocazione dell'assemblea per l'elezione della Presidenza della Struttura di base.

L'Affiliazione viene rilasciata dalla Sede provinciale a una Struttura di base che sia costituita da almeno 15 persone.

Per costituire una **nuova Struttura di base** è necessario*:

1. Inoltrare alla Sede provinciale il modulo "Domanda di affiliazione alle ACLI" firmata da almeno 15 persone (disponibile on line nel programma del tesseramento).
2. Predisporre l'Atto costitutivo e lo Statuto, utilizzando il format presente nell'area condivisa e richiedere il codice fiscale all'Agenzia delle Entrate.
3. Registrare l'Atto costitutivo e lo Statuto presso l'Agenzia delle Entrate - Ufficio registro atti privati (le fotocopie o le scansioni di tali documenti dovranno essere consegnate alla Sede provinciale).
4. Compilare e trasmettere il Modello EAS all'Agenzia delle Entrate entro 60 giorni dalla data di costituzione.

Tutte le Strutture di base, sia quelle definite "circoli", sia quelle definite "nuclei", devono dotarsi di codice fiscale, Atto costitutivo e Statuto, nonché trasmettere il Modello EAS.

Per il dettaglio degli adempimenti tecnici da svolgere si rimanda al *Vademecum* del programma tesseramento: capitolo 5 – paragrafo 5.2.

*** Tale procedura rimane invariata fino a comunicazione diversa da parte della Sede nazionale, in attesa della piena operatività delle novità introdotte dal D.lgs. 117/2017 (Codice del Terzo Settore).**

Per il **rinnovo della Affiliazione** è necessario che il Presidente del circolo compili il modulo "Domanda di Rinnovo di affiliazione alle ACLI" e lo inoltri alla Sede provinciale.

L'Affiliazione verrà rilasciata dalla Sede provinciale, alla Struttura di base che ne richiede il rinnovo e che sia costituita da almeno 15 persone.

Tutte le strutture di base dovranno esporre presso la bacheca istituzionale, copia degli statuti e dei regolamenti Acli nazionali, regionali e provinciali di competenza geografica.

Nullaosta attività di somministrazione alimenti e bevande

Nullaosta – Somministrazione di alimenti e bevande

Per lo svolgimento dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande la struttura di base deve avere un numero di soci pari o superiore a 100 (il Sindaco dei Comuni con una densità di popolazione molto bassa può derogare a questo limite numerico - circolare Ministero dell'Interno n. 10.9401/12000.A). Pertanto, la consegna del "nullaosta somministrazione alimenti e bevande" è subordinata alla consegna di almeno 100 tessere ACLI.

Le Strutture di base già in possesso nel 2019 del nullaosta somministrazione alimenti e bevande, dovranno **rinnovarlo entro il 31 dicembre 2019**, in modo tale da poter continuare a somministrare a partire dal 1° gennaio 2020 (ulteriori informazioni sono presenti nel paragrafo 5.2 del *Vademecum*).

*** 3. ISCRIZIONE REGISTRO NAZIONALE DELLE ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE**

Iscrizione Registro APS

Le ACLI sono iscritte nel Registro nazionale delle Associazioni di promozione sociale, istituito a norma della L. 7 dicembre 2000, n. 383. Al medesimo registro sono state iscritte anche le Sedi regionali, le Sedi provinciali e le Strutture di base ACLI.

Annualmente la Sede nazionale provvede a inviare al Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali- che detiene il suddetto registro - l'elenco delle Strutture di base affiliate alle ACLI. È necessario, pertanto, che le Sedi provinciali abbiano sempre un elenco aggiornato delle Strutture di base affiliate, completo dei dati relativi al codice fiscale, al rappresentante legale, alla sede legale e alle date di registrazione dell'Atto costitutivo e dello Statuto. Il suddetto elenco dovrà essere inviato alla Sede nazionale dietro richiesta di quest'ultima.

***Tale procedura rimane invariata fino a comunicazione diversa da parte della Sede nazionale, in attesa della piena operatività delle novità introdotte dal D.lgs. 117/2017 sul Registro unico nazionale del Terzo Settore.**

4. SCADENZE TESSERAMENTO

4.1 APPROVAZIONE DATI 2020

Approvazione Dati Tesseramento 2020

Entro il 18 dicembre 2020 le Presidenze provinciali:

devono inviare una copia del verbale del Consiglio provinciale con la delibera di approvazione dei dati del tesseramento 2020 e i relativi allegati di chiusura, all'Ufficio tesseramento e alla Presidenza regionale; quest'ultima provvederà a sua volta a presentarli al Consiglio regionale per la ratifica.

Entro il 31 gennaio 2021 Consigli regionali:

dovranno ratificare i dati del tesseramento 2020.

L'invio alla Sede nazionale degli allegati relativi alla chiusura del tesseramento 2020 (elenco soci, riepilogo delle Strutture di base, riepilogo provinciale), è effettuato a mezzo apposita funzione del programma di tesseramento ACLI.

Deliberazioni e scadenze Consigli Regionali e provinciali 2019

4.2 DELIBERAZIONI E SCADENZE CONSIGLI REGIONALI E PROVINCIALI

Entro il 21 dicembre 2019 i Consigli provinciali:

- devono deliberare le norme del tesseramento ACLI 2020 stabilendo le quote di propria competenza e notificare all'Ufficio tesseramento alla Presidenza regionale le decisioni assunte;
- possono deliberare l'attuazione di forme di tesseramento "sostenitore" (ad esempio per i componenti del Consiglio provinciale e delle Presidenze delle Strutture di base o per i dirigenti dei Servizi e delle Imprese sociali) con quote maggiorate rispetto a quelle ordinarie.

Entro il 31 dicembre 2019 i Consigli regionali:

- dovranno deliberare le norme del tesseramento ACLI 2020 stabilendo le quote di propria competenza, che possono essere diversificate anche in base agli obiettivi d'incremento del tesseramento delle singole province;
- notificare tramite le Presidenze regionali le decisioni all'Ufficio tesseramento e alle Presidenze provinciali; dopo tale data, in assenza di comunicazione, le quote regionali relative alle tessere ACLI saranno fissate in € 0,50.

5. INCENTIVI AL TESSERAMENTO

Start up

5.1 START UP

L'assegnazione dell'incentivo *Start Up* è vincolato a:

- ✓ saldo dei debiti pregressi;
- ✓ pagamento delle quote regionali;
- ✓ trasmissione, nei tempi prescritti, degli allegati di chiusura 2019;
- ✓ upload nell'area condivisa del verbale del Consiglio provinciale con l'approvazione dei dati di chiusura del tesseramento 2019 e invio per e-mail delle norme per la campagna 2020.

L'incentivo *Start Up* corrisponde:

- **al 10%** del tesseramento 2019 per le Sedi provinciali che non hanno superato il tesseramento dell'anno precedente;
- **al 20%** del tesseramento 2019 per le Sedi provinciali che hanno superato il tesseramento dell'anno precedente.

Il pagamento di tali tessere dovrà essere saldato:

- **entro il 30 aprile 2020** per le Province a cui è stato assegnato lo start up del 10%;
- **entro il 30 settembre 2020** per le Province a cui è stato assegnato lo start up del 20%;

Dopo tali date l'importo verrà detratto in automatico dal Salvadanaio, nel caso il credito non risulti più sufficiente o disponibile, l'acquisto di nuove tessere sarà bloccato.

L'incentivo andrà **richiesto** entro il **28 febbraio 2020**.

5.2 CAMPAGNA 2020

La campagna abbinata al Tesseramento 2020 è:

- ACLI4AFRICA (<https://www.acli.it/4africa/>)

Per **ciascun euro** che la Sede Provinciale (o Regionale) ovvero ciascuna Struttura di base erogherà a favore della campagna individuata - attraverso le modalità ed i conti correnti dedicati e che saranno indicati - sarà riconosciuto un incentivo pari a **€ 0,10**.

5.3 TESSERA FAMIGLIA

L'incentivo "Tessera Famiglia", pari a **€ 2,00** per ogni tessera, sarà riconosciuto alle tessere distribuite ai componenti di uno stesso nucleo familiare, escludendo dal computo la prima tessera rilasciata nell'ambito del nucleo (denominata nel programma di tesseramento ACLI "Tessera riferimento famiglia"). L'incentivo s'intende applicabile solo a condizione che analoga agevolazione sia deliberata anche dai rispettivi livelli territoriali.

5.4 COMPLETEZZA E VALIDITA' DEL DATO

Alle Sedi provinciali sarà riconosciuto:

- un incentivo **€ 0,30** per ciascun socio di cui saranno acquisiti nel programma del tesseramento professione, indirizzo e-mail valido, numero di telefono valido e dati anagrafici completi;
- un incentivo di **€ 0,20** per ciascun socio di cui sarà emessa la tessera entro il 30 settembre 2020.

Il riconoscimento degli incentivi *Completezza del dato* e *Validità del Dato* avverrà in tre momenti successivi:

- ✓ 30 aprile 2020
- ✓ 30 settembre 2020
- ✓ 30 novembre 2020 (chiusura Tesseramento)

L'importo fino allora maturato per ognuno degli incentivi sopracitati sarà riconosciuto mediante accredito sul salvadanaio alla scadenza delle prime due date e conteggiato nella chiusura del tesseramento nella terza data.

5.5 NUOVE STRUTTURE DI BASE

L'incentivo sarà riconosciuto, a seguito di espressa richiesta della competente Sede provinciale, attraverso l'accredito sul programma del tesseramento di un importo pari al costo di:

1. un'affiliazione e n. 7 tessere;
2. un'affiliazione, n. 7 tessere e registrazione dell'atto costitutivo e dello statuto per le nuove Strutture di base con Presidente di età inferiore a 32 anni.

I requisiti per il riconoscimento dell'incentivo sono:

- la sede della Struttura di base **non** deve essere ubicata presso una privata abitazione;
- la Struttura di base deve aver registrato atto costitutivo e statuto e aver trasmesso il modello EAS.

5.6 INCREMENTO SOCI

Al superamento del numero dei soci iscritti nel 2019 saranno riconosciuti i seguenti incentivi:

1,00 euro su ogni ulteriore tessera emessa rispetto alla media del numero dei tesserati dei due anni precedenti incrementato al 10%.

2,00 euro su ogni ulteriore tessera emessa rispetto alla media del numero dei tesserati dei due anni precedenti incrementato del 10%

Tessera Famiglia

Completezza e validità del dato

Nuove Strutture di Base

Incremento soci

Giovani e Volontari Servizio Civile

5.7 GIOVANI E VOLONTARI SERVIZIO CIVILE

1. Incentivo su costo tessera pari a € 2,00 per tutti i soci fino al 32° anno di età che rinnoveranno l'iscrizione nel 2020.
2. **Gratuità** tessera per tutti i nuovi soci fino al 32° anno di età che si iscriveranno nel 2020.
3. **Gratuità** tessera per tutti i volontari impiegati nei progetti di Servizio Civile sia presso le ACLI sia presso le Associazioni specifiche o professionali e Servizi.

5.8 INCENTIVI STRAORDINARI

Su valutazione di apposita Commissione costituita dalla Presidenza Nazionale (*Segretario Generale; Coordinatore GA; Responsabile Programma; Segretario allo Sviluppo Associativo Responsabile cura del territorio e politiche associative*), saranno previsti ulteriori incentivi straordinari nell'ambito di un plafond **complessivo € 10.000 integrato dai residui degli incentivi per la Qualità del dato eventualmente non assegnati**.

Progettazioni

Saranno valorizzate, sulle base di specifiche indicazioni regolamentazioni proposte progettuali da parte delle Sedi provinciali e regionali volte all'incremento delle quattro iniziative nazionali:

- Missione Lavoro;
- Animatori di Comunità;
- Recupero eccedenze alimentari;
- Welfare lab

5.9 KIT NUOVE STRUTTURE DI BASE

Per le Strutture di base costituite nel 2020, saranno inviate in Sede provinciale:

- bandiere (1 ACLI, 1 Italia, 1 Europa; 1 Pace);
- locandine formato 35x50;
- manifesti formato 70x100

Come da consuetudine, il materiale sarà accompagnato da una lettera a firma del Presidente nazionale che la Sede provinciale consegnerà al Presidente del nuovo circolo.

6. STRUTTURA DI BASE ACLI – US ACLI

(Tutto quanto non contemplato in questo capitolo rientra nelle modalità/regole previste dalla presente circolare).

La Struttura di base che si costituisce come "ACLI – US ACLI" riceve l'affiliazione ACLI e l'affiliazione US ACLI compilando un unico modello di "**Domanda di affiliazione ACLI – US ACLI**" specificatamente predisposto dalla Sede nazionale, che deve essere sottoscritto dal Legale rappresentate della Struttura e presentato alla Presidenza provinciale ACLI.

Strutture di Base Acli - US Acli

Quota affiliazione Acli – US Acli

La quota di adesione per avere entrambe le affiliazioni è di:

- ✓ **€ 55,00** (€ 25,00 per Acli + € 30,00 per US ACLI) da versare interamente **sul conto corrente del tesseramento ACLI nazionale** (Banco Popolare IT29-Q-05034-03210-000000000987).

Per l'attivazione di un punto di somministrazione alimenti e bevande, la quota di adesione deve essere integrata di **€ 115,00**.

Quota associativa nazionale

Ai soci della Struttura di base ACLI – US ACLI viene distribuita contestualmente la TESSERA ACLI collegata con l'US ACLI.

Non è previsto il rilascio di opzioni ACLI. Non è previsto il rilascio di tessere US ACLI.

La quota della tessera ACLI - US ACLI è pari a **€ 8,00 cad.** (di cui € 1.50, di pertinenza di US Acli Nazionale) che la Sede provinciale dovrà corrispondere alla Sede nazionale ACLI (oltre alla quota regionale). Il costo della tessera garantisce la copertura assicurativa US ACLI prevista dalla tessera base silver.

COPERTURA ASSICURATIVA R.C. RISCHI DIVERSI STRUTTURE ACLI

E' stipulata per tutte le Strutture di base, le Sedi provinciali e regionali ACLI un'assicurazione responsabilità civile verso terzi (RCT) e responsabilità civile verso prestatori di lavoro (RCO).

Anche per quest'anno i costi derivanti dall'assicurazione sono sostenuti dalla Sede nazionale.

I massimali per ogni Struttura assicurata sono:

R.C.T. € 1.500.000,00;

R.C.O. € 1.500.000,00.

La copertura assicurativa ha valore annuale dal 1° gennaio 2019 al 31 dicembre 2019.

La denuncia del sinistro dovrà essere inviata, a cura dell'assicurato, utilizzando la modulistica appositamente predisposta. Ai fini dell'individuazione delle Strutture di base assicurate si farà riferimento alle scritture ufficiali in possesso delle ACLI nazionali e provinciali che le stesse sono tenute a mostrare a richiesta degli incaricati dalla Società assicuratrice. Pertanto, solo la dichiarazione di affiliazione alle ACLI farà fede per il riconoscimento della copertura assicurativa.

Copertura assicurativa RCT e infortuni soci ACLI

È prevista in via facoltativa una copertura assicurativa R.C.T. (Responsabilità Civile Terzi) e infortuni derivanti ai soci iscritti ACLI, intendendosi per tali i soci che esercitano le attività riportate nello Statuto.

La copertura viene attivata applicando lo specifico bollino "ACLI Bollino assicurativo 2019" sulla tessera ACLI.

Il costo del bollino è pari a € 1,00 e la Sede provinciale non potrà aumentarlo.

I bollini assicurativi potranno essere richiesti all'Ufficio tesseramento e dovranno essere pagati all'atto della richiesta.

QR Code

Tutte le tessere, locandine e manifesti avranno un QR code che consentirà di accedere a una vasta gamma di contenuti digitali (sito internet, immagini, video, etc.) in tempo reale. Sarà quindi possibile aggiornare in qualsiasi momento il contenuto al quale si viene reindirizzati tramite QR code. Per leggere il QR code, è sufficiente scaricare un'app. Nei webstore esistono numerose applicazioni gratuite che permettono la lettura dei codici QR.

Copertura Assicurativa

Quota adesione Acli – US Acli

LOCANDINE E MANIFESTI

A inizio campagna tesseramento la Sede nazionale provvederà ad inviare a tutte le Sedi provinciali il seguente materiale:

- locandine formato 35x50;
- manifesti formato 70x100;
- cartoncini per la stampa delle tessere.

Sarà comunque garantito un accesso informatico per il download in formato digitale dei materiali per la comunicazione, (loghi, banner per siti, applicazioni e profili social).

RECAPITI DELL'UFFICIO TESSERAMENTO

Mail: tesseramento@acli.it

Carlo De Filippis	Tel 06.5840.355	
Laura Curcio	Tel 06.5840.412	
Michela D'Alfonsi	Tel 06.5840.542	(Coordinamento Associazioni specifiche e professionali)

Fax: 06.5840.575

CONTO CORRENTE PER IL VERSAMENTO DELLE QUOTE ASSOCIATIVE NAZIONALI:

BANCO POPOLARE

IBAN IT29 Q 05034 03210 0000 0000 0987

Conto: TESSERAMENTO

Causale: [PROVINCIA] – Tesseramento 2020

TABELLA A
COSTI TESSERAMENTO, AFFILIAZIONI e MATERIALI DI SUPPORTO

MATERIALE TESSERAMENTO	IMPORTO	NOTE
TESSERA ACLI	€ 6,50	Competenza nazionale
	€ 0,50 <i>(competenza regionale)</i>	O di diversa entità se deliberata dai Consigli regionali ACLI.
OPZIONE ACLI	€ 6,50	La quota di competenza regionale è eventualmente stabilita dai Consigli regionali ACLI
AFFILIAZIONE ACLI + SIAE	€ 25,00	
NULLA OSTA SOMMINISTRAZIONE ALIMENTI E BEVANDE AI SOCI	€ 115,00	
NULLA OSTA SPACCIO GENERI ALIMENTARI AI SOCI	€ 200,00	
BLOCCHETTI ADESIONE ACLI	€ 4,00	(cad.)
BOLLINI ASSICURATIVI ACLI	€ 1,00	(cad.)
ETICHETTE ADESIVE FORMATO TESSERA	€ 18,00	(100 fogli)
LOCANDINE 35X50/MANIFESTI 70X100	€ 0,40	(cad.)
SPESE DI SPEDIZIONE	€ 5,00	(solo per l'invio di materiale cartaceo)
RINNOVO AFFILIAZIONI ACLI E US ACLI + SIAE	€ 55,00 (rinnovo)	€ 25,00 ACLI € 30,00 US ACLI
TESSERA SOCIO ACLI E US ACLI	€ 8,00	€ 6,50 ACLI € 1,50 US ACLI

TABELLA B - INCENTIVI

DESCRIZIONE	INCENTIVI	NOTE
INCENTIVO TESSERE "START UP"	Numero di tessere pari al 10% del tesseramento 2019 – province con tesseramento < anno precedente	Saldo entro il 30 aprile 2020
	Numero di tessere pari al 20% del tesseramento 2019 – province con tesseramento ≥ anno precedente	Saldo entro il 30 settembre 2020
EROGAZIONI PER CAMPAGNA ACLI 2020	€ 0,10	Per ogni euro erogato dalla Sede Provinciale (o Regionale) o Struttura di base
COMPLETEZZA DEL DATO	€ 0,30	Per ogni anagrafica riferita al socio completa di: dati anagrafici, professione, indirizzo di residenza, indirizzo e-mail valido, numero di telefono valido.
VALIDITA' TESSERA	€ 0,20	Per ogni tessera emessa entro il 30 settembre 2020
TESSERA FAMIGLIA	€ 2,00	Incentivo sul costo tessera - esclusa prima tessera del nucleo – necessaria deliberazione livelli prov.li e reg.li – Non cumulabile con tessera giovani
NUOVE STRUTTURE DI BASE	gratis Affiliazione (ACLI + Siae) e n. 7 tessere	
NUOVE STRUTTURE DI BASE CON PRESIDENTE INFERIORE A 32 ANNI	gratis Affiliazione (ACLI + Siae), n. 7 tessere e registrazione Atto costitutivo e Statuto.	
INCREMENTO SOCI	€ 1,00	Su ogni ulteriore tessera emessa rispetto alla media del numero dei tesserati dei due anni precedenti incrementato al 10%.
	€ 2,00	Su ogni ulteriore tessera emessa rispetto alla media del numero dei tesserati dei due anni precedenti incrementato del 10%
TESSERA UNDER 32 - RINNOVO	€ 2,00	Su costo tessera per ogni socio under 32 che rinnova l'iscrizione; non cumulabile con Tessera Famiglia, tessera nuova struttura di base con presidente under 32 e con incremento numero complessivo tessere Acli
TESSERA UNDER 32 - NUOVO SOCIO	Gratis	Per ogni nuovo socio under 32
TESSERA SERVIZIO CIVILE	Gratis	Per ogni Volontario Servizio Civile
TESSERA "Richiedenti e titolari di protezione internazionale ed umanitaria"	Gratis	Per ogni Richiedente e Titolare di Protezione internazionale ed umanitaria